

Verhaltenskodex

Präambel

Dieser Verhaltenskodex beschreibt die Werte, Grundsätze und Handlungsweisen, die das Verhalten der Organe und aller Beschäftigter im Unternehmen bestimmen sollen. Der Kodex spiegelt das Ziel wider, die Einhaltung von Normen sicherzustellen und ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Integrität, Respekt und ein faires und verantwortungsvolles Verhalten auszeichnen.

Wir lehnen Korruption im geschäftlichen Handeln ab und legen Wert auf die Vermeidung jeglichen Anscheins einer Beeinflussung dienstlichen Handelns durch private Interessen. Zu diesem Zweck wurden in der Betriebsvereinbarung Compliance Verhaltensregeln festgelegt.

Verhalten untereinander und Chancengleichheit

Wir achten die Würde und die Persönlichkeit eines jeden Mitarbeiters. Über die Auswahl, Ausbildung und Förderung von Mitarbeitern wird ausschließlich nach tätigkeitsbezogenen Kriterien entschieden.

Unser Umgang miteinander ist von gegenseitigem Respekt, Fairness, Teamgeist, Professionalität und Offenheit geprägt. Dies schließt jede Form der Diskriminierung, insbesondere aus Gründen der Rasse, wegen der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, einer Behinderung, der sexuellen Identität, der Religion oder Weltanschauung aus.

Jegliche Art von persönlichen Beleidigungen oder Belästigungen untereinander als auch von Geschäftspartnern und Kunden wird nicht geduldet. Selbstverständlich hat auch die sexuelle Belästigung zu unterbleiben. Hierzu zählt jedes Verhalten, das von den Betroffenen als unerwünscht angesehen werden könnte.

Verhalten gegenüber Kunden

Wir sind ein kundenorientiertes Dienstleistungsunternehmen und sehen die Zufriedenheit unserer Kunden als zentrale Voraussetzung für unseren Unternehmenserfolg an. Wohn- und Lebensräume gehören zu den Grundbedürfnissen der Menschen. Wir sind uns dieser Verantwortung bewusst und bestrebt, unseren Kunden ein respektvoller und kompetenter Partner zu sein.

Verhalten gegenüber Geschäftspartnern

Wir behandeln alle Geschäftspartner in einer aufrichtigen und fairen Art und Weise. Die Auswahl von Lieferanten und Dienstleistern erfolgt nach objektiven und nachvollziehbaren Kriterien.

Beachtung des geltenden Rechts

Wir verpflichten uns, im Einklang mit allen einschlägigen Gesetzen, sonstigen Rechtsvorschriften und internen Vorgaben zu handeln. Über die für unseren Verantwortungsbereich im Unternehmen geltenden Rechtsvorschriften und internen Vorgaben informieren wir uns. In Zweifelsfällen wenden wir uns an unsere Vorgesetzten.

Transparente Arbeitsorganisation

Wir achten auf eine klare und effiziente Arbeitsorganisation, in der Ziele eindeutig formuliert werden, die Übertragung von Aufgaben angemessen erfolgt und Kompetenzen und Verantwortung klar geregelt sind.

Unsere Arbeitsweise und damit unsere Arbeitsunterlagen müssen so übersichtlich und transparent sein, dass sich jederzeit eine weitere Person, z.B. eine Urlaubs- oder Krankheitsvertretung, in das jeweilige Sachgebiet einarbeiten kann.

Wir achten auf eine rechtzeitige, umfassende und den jeweiligen Aufgaben angemessene Information untereinander.

Umgang mit Firmeneigentum

Wir gehen mit Firmeneigentum verantwortlich um und schützen es vor Verlust, Beschädigung, Missbrauch und Diebstahl. Ohne Genehmigung des Vorgesetzten werden Einrichtungen, Arbeitsmittel, Gegenstände und Geschäftsunterlagen des Unternehmens nicht für private Zwecke genutzt oder aus dem räumlichen Bereich des Unternehmens entfernt.

Geheimhaltungspflicht

Die im Unternehmen erworbenen Kenntnisse und Informationen sind ein wesentliches Element für unseren geschäftlichen Erfolg. Wir verpflichten uns über diese Kenntnisse und Informationen, soweit sie Betriebs- oder Geschäftsgeheimnisse darstellen, Stillschweigen zu wahren.

Datenschutz

Die Respektierung der Persönlichkeit unserer Kunden, Mitarbeiter, Kollegen und Geschäftspartner schließt den Schutz ihrer persönlichen Daten ein. Wir achten auf den gewissenhaften Umgang mit personenbezogenen Daten und die Einhaltung der jeweils geltenden datenschutzrechtlichen Vorschriften.

Vereinbarung von Berufs- und Privatleben

Das Unternehmen setzt sich dafür ein, dass die Mitarbeiter ihr Berufs- und Privatleben in Einklang bringen können. Besonderes Augenmerk gilt dabei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Gesundheitsschutz

Das Unternehmen ist bestrebt, das körperliche und psychische Wohlbefinden der Mitarbeiter zu fördern. Das Unternehmen achtet darauf, dass alle vorgegebenen Gesundheits- und Sicherheitsbedingungen eingehalten werden, um Unfälle sowie arbeitsbedingte Erkrankungen zu verhindern.

Umwelt

Einen Beitrag zur Verbesserung der Umwelt kann das Unternehmen durch den sparsamen Umgang mit Ressourcen leisten. Wir erwarten und unterstützen ein umweltbewusstes Verhalten unserer Mitarbeiter.

Interne Organisation zur Einhaltung des Verhaltenskodex

Unsere vertretungsberechtigten Organe und Führungskräfte nehmen eine Vorbildrolle wahr und erweisen sich besonders in Konfliktsituationen als kompetente Ansprechpartner. Von ihnen wird erwartet, dass sie ihre Mitarbeiter in geeigneter Form über diesen Verhaltenskodex unterrichten. Darüber hinaus haben sie durch eine sorgfältige und andauernde Kontrolle die Einhaltung des Verhaltenskodex sowie dessen Umsetzung in der Unternehmenspraxis sicherzustellen.

Alle Mitarbeiter des Unternehmens müssen wissen, dass Verstöße gegen den Verhaltenskodex in keinem Fall toleriert werden und je nach der Schwere des Verstoßes zu arbeitsrechtlichen Konsequenzen führen können.

Dinslaken,

.....

(Geschäftsführer)

Ich habe den Verhaltenskodex zur Kenntnis genommen und verpflichte mich, danach zu handeln.

.....

Ort, Datum

.....

(Mitarbeiter/in)